

**Zarządzenie nr 1/2007
Wójta Gminy Kruszyzna
z dnia 30 stycznia 2007r.**

W sprawie: zatwierdzenia regulaminu pracy komisji konkursowej rozstrzygającej otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych gminy Kruszyzna w 2007 roku.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 3 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (DZ. U. nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz uchwały Nr III /10/ 06 Rady Gminy Kruszyzna z dnia 29 grudnia 2006r. W sprawie przyjęcia Programu współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2007r. Wójt Gminy Kruszyzna zarządza co następuje.

§ 1

Zatwierdza się regulamin pracy komisji konkursowej rozstrzygającej otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kruszyzna w 2007 r. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Bogusław Mielczarek

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1/07
Wójta Gminy Kruszyna
z dnia 30 stycznia 2007r.

Regulamin pracy komisji konkursowej przeprowadzającej
otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych gminy
Kruszyna w 2007r.

§1

1. Komisja konkursowa przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz.U. Nr 96,poz.873 z póź.zm., uchwały Nr III/10/06 Rady Gminy Kruszyna z dnia 29 grudnia 2006r. W sprawie przyjęcia Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2007r.

§2

Zadaniem komisji jest:

- 1/badanie i ocena spełnienia przez podmioty składające oferty warunków konkursu,
- 2/przedstawienie propozycji dotacji dla podmiotów uczestniczących w konkursie,
- 3/sporzządzenie końcowego protokołu z pracy komisji,

§3

- 1.Wszystkie czynności komisji mogą się odbywać w obecność co najmniej 50% składu osobowego.

§4

Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji konkursowej, który:

- 1 /wyznacza termin posiedzenia komisji,
- 2/powiadamia członków komisji o terminie posiedzenia i przedmiocie obrad.
- 3/przedstawia Wójtowi propozycje dotacji dla podmiotów uczestniczących w konkursie,

§ 5

- 1.Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności w stosunku do rozpatrywanych ofert.
- 2.W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających naruszenie klauzuli bezstronności

§ 6

Komisja konkursowa dokonuje następujących czynności:

1. Otwiera koperty z ofertami,
2. Ustala, które oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.Nr 96,poz.873 z póź.zm.), oraz ogłoszonym konkursie,
3. Odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz.U.Nr 96,poz.873, oraz ogłoszonym konkursie,
4. Rozpatruje pod względem merytorycznym oferty, biorąc pod uwagę kryteria obowiązujące w konkursie
5. Przedstawia Wójtowi Gminy propozycje przyznania dotacji podmiotom, które złożyły najkorzystniejsze oferty.

§ 7

Z przebiegu konkursu komisja sporządza protokół, który winien uwzględnić:

Protokół z przebiegu konkursu ofert komisja przedkłada Wójtowi Gminy.

- 1/ charakterystykę konkursu
- 2/ imiona i nazwiska członków komisji konkursowej
- 3/ liczbę zgłoszonych ofert
- 4/ liczbę ofert odpowiadającym warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i ogłoszonym konkursie,
- 5/ liczbę ofert, które nie odpowiadały warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003rr. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ogłoszonym konkursie,
- 6/ wskazanie oferentów którym, proponuje się udzielenie dotacji
- 7/ dodatkowe informacje w w przypadku gdy żadna z ofert nie zostanie przyjęta wraz z uzasadnieniem
- 8/ podpisy członków komisji.

§8

Protokół z przebiegu konkursu ofert komisja przedkłada Wójtowi Gminy.

W-U

WÓJT
Bogusław Mielczarek